


Согласовано  
Председатель ПК  
 Е.М.Менькова

Утверждаю  
Директор МКУ ДО «ЯДЮСШ»  
Е.В.Цветкова

Утверждено приказом № 09 от « 09 » 2019г

## Порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКУ ДО «Яшалтинская ДЮСШ»

### 1. Общее положение

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации нормативными правовыми актами, изданными Министерством образования и науки Российской Федерации, Уставом школы и её локальными актами.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКУ ДО «Яшалтинская ДЮСШ»

### 2. Порядок и основания приема обучающихся

2.1. Прием детей в МКУ ДО «Яшалтинская ДЮСШ» осуществляется в возрасте от 6 до 18 лет на основании заявления родителя (законного представителя)

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- лист согласие на обработку персональных данных учащегося;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, возможности заниматься в группах по избранной направленности;
- заявление родителей;
- фото 3х4;
- договор с родителями

2.3. Заявление подается на имя руководителя учреждения, регистрируется в журнале учета заявлений и рассматривается в течение 7 дней со дня регистрации.

2.4. Решение о зачислении ребенка в ДЮСШ оформляется приказом руководителя учреждения и доводится до сведения родителя (законного представителя).

2.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов осуществляется в таком же порядке, для детей-инвалидов к

# **Порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКУ ДО «Яшалтинская ДЮСШ»**

## **1. Общее положение**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации нормативными правовыми актами, изданными Министерством образования и науки Российской Федерации, Уставом школы и её локальными актами.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКУ ДО «Яшалтинская ДЮСШ»

## **2. Порядок и основания приема обучающихся**

2.1. Прием детей в МКУ ДО «Яшалтинская ДЮСШ» осуществляется в возрасте от 6 до 18 лет на основании заявления родителя (законного представителя)

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- лист согласие на обработку персональных данных учащегося;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, возможности заниматься в группах по избранной направленности;
- заявление родителей;
- фото 3х4;
- договор с родителями

2.3. Заявление подается на имя руководителя учреждения, регистрируется в журнале учета заявлений и рассматривается в течение 7 дней со дня регистрации.

2.4. Решение о зачислении ребенка в ДЮСШ оформляется приказом руководителя учреждения и доводится до сведения родителя (законного представителя).

2.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов осуществляется в таком же порядке, для детей-инвалидов к основному перечню документов необходимо приложить копию реабилитационной карты инвалида.

2.6. Каждый ребенок имеет право на зачисление в одно или несколько объединений.

2.7. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также освободившихся в результате выбытия обучающихся, ДЮСШ имеет право объявить дополнительный прием в объединения.

2.8. При приеме обучающегося в спортивную школу, администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом;
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности;

- образовательными программами по видам спорта;
- иными локальными актами.

2.9. Комплектование объединений учреждения производится с 01 сентября по 30 мая в течение всего учебного года, в том числе каникулярное время.

2.10. Комплектование учебных групп на новый учебный год производится с 01 июля по 10 сентября, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами. Группы первого года обучения могут начинать работу не позднее 15 сентября.

2.11. Данные учащихся оформляются в личные дела и заносятся в алфавитную книгу.

2.12. В случае свободных мест в объединениях, зачисление детей проводится в течение всего учебного года.

### **3. Порядок и основания перевода обучающихся**

3.1. В течение учебного года допускается перевод ребенка из одного объединения в другое (в том числе разного профиля), исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора ДЮСШ.

3.2. Решение о переводе учащихся на следующий учебный год (в том числе досрочно) проводится Педагогическим советом при условии освоения общеразвивающей программы по результатам промежуточной и итоговой аттестации и оформляется приказом директора.

### **4. Порядок и основания отчисления обучающихся**

4.1. Отчисление учащихся ДЮСШ может производиться:

- а) по завершению курса обучения по образовательной программе;
- б) по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
- в) за систематические пропуски занятий без уважительных причин в течение двух месяцев;

г) в случае увольнения тренера - преподавателя;

д) отчисление за неоднократное нарушение правил поведения учащихся является крайней мерой и применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результатов и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников учреждения. На детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов, данная мера не распространяется.

4.2. За ребенком сохраняется место в объединении в случае его болезни, прохождения санитарно-курортного лечения, болезни родителей (законных представителей), на период отпуска родителей.

4.3. Учащийся, полностью освоивший дополнительную общеразвивающую программу, получает зачетную книжку и считается выпускником объединения ДЮСШ.

4.4. Отчисление учащихся оформляется приказом директора ДЮСШ.

## **5. Порядок восстановления**

5.1. Восстановление учащегося в учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с пунктом 2 данного Порядка.

5.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по дополнительной общеобразовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в занятиях, причины отчисления.

5.3. Восстановление лиц в число учащихся учреждения осуществляется только на свободные места.

5.4. Восстановление учащихся производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

5.5. Решение о восстановлении учащихся принимает директор учреждения и оформляется соответствующим приказом.

## **6. Заключительные положения**

6.1. При зачислении в ДЮСШ не допускаются ограничения в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, состояния здоровья, социального положения, а также других обстоятельств.

6.2. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев при наличии документов, подтверждающих их статус, может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов о регистрации по месту жительства.